



IMAGEN PÚBLICA

Fotografía
Requisito obligatorio

Los datos que nos indiques en esta solicitud serán registrados fielmente en nuestra base de datos para la emisión de cualquier trámite y documento oficial que expide el colegio. Te pedimos que escribas con letra de molde, respetando mayúsculas, minúsculas y acentos.

Lada: Casa:

Celular:

Nextel:

Oficina (con extensión):

Correo 1:

Correo 2:

Facebook:

Twitter:

OTRO:

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s):

Fecha de nacimiento: Edad:

País: Estado o Municipio:

Por qué medio nos conociste:

Revista <input type="checkbox"/>	Buscador <input type="checkbox"/>	Facebook <input type="checkbox"/>	Recomendación <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Periódico <input type="checkbox"/>	Conferencia <input type="checkbox"/>	Youtube <input type="checkbox"/>	Alumno / Exalumno <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Televisión <input type="checkbox"/>	Congreso <input type="checkbox"/>	Twitter <input type="checkbox"/>	Feria de universidades <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Radio <input type="checkbox"/>	Libro <input type="checkbox"/>	Instagram <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Solicitud de ingreso a:

Presencial Global

Doctorado en Imagen Pública

Maestría en Ingeniería en Imagen Pública Número de materias a cursar al trimestre:

(Las materias a cursar son seriadas por lo que deberán de ir en el orden estipulado)

- 1 Ingeniería en Imagen Pública
- 2 Psicología de la Imagen
- 3 Imagen Interna

Licenciatura en Imagología

Diplomado en:

Certificación en:

Curso / Taller en:

Ciclo escolar al que deseas inscribirte:

¿Ha realizado trámites de ingreso y/o estudios anteriores en esta institución?

Si Matricula: Nombre del plan de estudios: No



Datos del solicitante

Datos personales

Domicilio

Calle y número:

Colonia :

C.P.:

Delegación:

Estado Civil:

Soltero
Casado
Viudo
Divorciado

Dependientes económicos:

--

Es domicilio:

Propio
De los padres
Otro:
Trabajo
Familiares

Nacionalidad:

R.F.C.:

CURP:

Forma Migratoria (Solo extranjeros. Anexar documento comprobatorio en archivo electrónico)

FM2

FM3

FM9

Otra

¿Cuál?

Historial académico

Último grado de estudios:

Nombre de la institución académica:

Fecha de termino:

Promedio :

Idiomas certificados:

Estado / Municipio de tu institución académica:

Nombre de Licenciatura, Maestría o Doctorado cursado:

Tipo de escuela:

Privada

Pública

Sistema educativo:

Escolarizado

Abierto

Para ingreso a Licenciatura

Envía esta Solicitud de Admisión.

Y los documentos con los que cuentes:
(marcarlos con una x)

Carta de término de preparatoria

Kardex con promedio

Certificado de preparatoria

Certificado de preparatoria del extranjero sin apostillar

Certificado de preparatoria del extranjero apostillado

Para ingreso a la Maestría

Envía esta Solicitud de Admisión, Curriculum Vitae y Carta Postulación.

Y los documentos con los que cuentes:
(marcarlos con una x)

Licenciatura trunca

Licenciatura terminada

Certificado de Licenciatura

Carta de término

Me titularé por medio de esta Maestría

Título

Cédula

Título del extranjero sin apostillar

Título del extranjero apostillado

Para Ingreso al Doctorado

Envía esta Solicitud de Admisión, Curriculum Vitae, Carta Postulación y PDF de investigación.

Y los documentos con los que cuentes:
(marcarlos con una x)

Carta de término

Kardex con promedio

Grado de Maestría

Tesis de Maestría

Tesis de Licenciatura

Título

Cédula

Investigación publicada

Cualquier rubro indicado deberás mandarlo, como archivo adjunto, en el mismo correo que mandas la solicitud de ingreso.



Datos laborales (Solo en caso de que trabaje)

Nombre del lugar en el que labora: _____ Dirección de oficina: _____

Puesto que ocupa: _____ Teléfono(s): _____

Nombre de contacto alternativo en el trabajo: _____ Teléfono(s) del contacto alternativo: _____

Datos del padre o tutor o cónyuge

Nombre completo: _____ Relación con el alumno: _____

Domicilio

Calle y número: _____

Colonia : _____ C.P.: _____

Delegación: _____ Estado y/o Municipio: _____ Correo: _____

Lada: _____ Teléfono casa: _____ Teléfono de oficina: _____ Celular: _____ Nextel: _____

Estado Civil:

Soltero	<input type="checkbox"/>
Casado	<input type="checkbox"/>
Viudo	<input type="checkbox"/>
Divorciado	<input type="checkbox"/>

 Dependientes económicos: _____ Edad: _____

Datos de contacto 1 en caso de emergencia:

Nombre completo: _____ Relación con el alumno: _____

Domicilio

Calle y número: _____ Colonia : _____ C.P.: _____

Delegación: _____ Estado y/o Municipio: _____ Correo: _____

Lada: _____ Teléfono casa: _____ Teléfono de oficina: _____ Celular: _____ Nextel: _____

Enfermedades que debo reportar al CCIP: ¿Cuál? _____

Medicada Controlada Requiere supervisión Requiere acompañamiento



CARTA COMPROMISO

Capítulo 1. Normatividad Académica

- I. Me comprometo a entregar todos los documentos requeridos por el Colegio de Imagen Pública, para tramitar ante las autoridades correspondientes mi registro como estudiante, a más tardar el último día de clases del semestre o trimestre en curso (de acuerdo al programa de estudios).
- II. Estoy de acuerdo en que el Colegio de Imagen Pública no me expedirá ningún documento oficial o certificado alguno, a menos que haya entregado la documentación solicitada en los plazos establecidos, ya que al no cumplir con dichos requisitos los estudios cursados carecerán de validez oficial y reconocimiento. No será necesario aviso previo por parte del Colegio.
- III. Estoy consciente y de acuerdo que sí podré graduarme pero no podré titularme del plan de estudios al cual estoy inscribiéndome si no entrego mi certificado (en caso de preparatoria) y título (en caso de maestría y doctorado) del grado anterior.
- IV. En caso de proporcionar documentos no fidedignos estaré sujeto a las sanciones estudiantiles y legales que se definan para ello.

Capítulo 2. Becas

- I. Acepto los requerimientos y condiciones que el Colegio establece acerca del otorgamiento de becas, haciéndome responsable de cumplir con el procedimiento que me indique mi coordinadora, al momento de solicitarla.

Capítulo 3. Devolución de dinero

- I. No habrá devoluciones de dinero en los casos en los que el Colegio haya realizado los gastos correspondientes a trámites de inscripción o el alumno haya devengado servicio educativo. En casos excepcionales que sean autorizados por el consejo académico, podrá aplicarse a cualquier otro programa educativo teniendo una vigencia de 6 meses.

Capítulo 4. Actividades escolares internas y externas

- I. El Colegio podría fotografiarme y grabarme; dicho material podría ser utilizado en cursos, clases y otras actividades académicas y de difusión publicitaria sin tener derecho a remuneraciones.

Capítulo 5. Datos del postulante

- II. Declaro que todos los datos presentados en la solicitud de inscripción son verdaderos. Acepto que sean registrados en la base de datos del Colegio -como únicos- para cualquier trámite interno y externo. En caso de no ser correctos, con relación a mis documentos oficiales, aceptaré las sanciones económicas correspondientes.
- III. Me comprometo a notificar inmediatamente cualquier cambio o modificación de los datos descritos en esta solicitud por medio de una carta formal dirigida a Servicios Escolares del Colegio.

Capítulo 6. Exclusivo Licenciatura

- I. En caso de hacer el examen de admisión y que la prueba no sea satisfactoria, con base a nuestra normatividad Título IV De los Estudiantes, Capítulo 1 El ingreso y Reingreso, Artículo 25º. Bajo ninguna circunstancia procederá la revisión al resultado del Examen de Selección o el de la entrevista con el Director Académico, ni podrá modificarse ninguno de ellos por tener el carácter de inapelable. El Colegio de Imagen Pública se reserva el derecho de admisión.

Acepto los lineamientos que me haga saber el Colegio de Imagen Pública, comprometiéndome a apegarme a ellos y cumplirlos durante mi estancia en él.

Acepto los lineamientos descritos en esta carta compromiso

Nombre y firma del solicitante

